

Regulament 2024- *on-line*

Site concurs: https://www.ascchemis.ro/concurs_ficpm/

1. Organizator

§ 1.1. Concursul "Academician Cristofor Simionescu" (CCS) este organizat de Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu" (FICPMCS), **on-line**, pe platforma Moodle (link-ul va fi afișat vizibil pe pagina web a concursului), în colaborare cu partenerii educaționali ai FICPMCS. Concursul se desfășoară într-o singură etapă la nivel național. Concursul este inclus în Lista concursurilor naționale școlare ce se vor organiza și desfășura la nivel național, fără finanțare din partea Ministerului Educației în anul școlar 2023 – 2024, la punctul 3. Concursuri Școlare Organizate în Colaborare cu Terți, poziția 18 /Calendar Ministerul Educației Nr. 24750/29.01.2024.

2. Parteneri

§ 2.1. Statutul de partener educațional al FICPMCS se obține prin semnarea unui acord de parteneriat și/sau încheierea unui protocol de colaborare între FICPMCS și unitatea de învățământ, instituția sau organizația care dorește să obțină acest statut.

§ 2.2. Partenerii educaționali implicați în organizarea ediției a XII-a a CCS sunt inspectoratele școlare județene (IȘJ) din: Alba, Arad, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Brașov, Brăila, București, Buzău, Cluj, Caraș-Severin, Constanța, Dâmbovița, Galați, Harghita, Ilfov, Iași, Maramureș, Mehedinți, Neamț, Olt, Prahova, Satu-Mare, Sibiu, Suceava, Tulcea, Teleorman, Vaslui, Vâlcea și Vrancea.

§ 2.3. În calitate de co-organizator, fiecare IȘJ poate desemna un reprezentant în comitetul științific și de organizare al CCS.

§ 2.4. Partenerii educaționali implicați în organizarea CCS au următoarele îndatoriri:

- mediatizarea CCS prin distribuirea și/sau afișarea materialelor informative în spațiile special amenajate sau pe pagina web a instituției
- recunoașterea diplomelor și premiilor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul CCS
- participarea, la solicitarea comitetului științific și de organizare, la elaborarea tematicii și itemilor propuși pentru concurs
- validarea, la solicitarea comitetului științific și de organizare a itemilor de concurs
- afișarea în spațiile special amenajate sau pe pagina web a instituției a rezultatelor CCS
- facilitarea, în măsura posibilităților, a participării cadrelor didactice și elevilor la CCS (ex. asigurarea mijloacelor tehnice – calculator, laptop, tabletă etc.)
- informarea comitetului științific și de organizare cu privire la eventualele modificări survenite asupra programelor școlare

§ 2.5. Asociația "RADU Z. TUDOSE" a Cadrelor Didactice și a Absolvenților Facultății de Inginerie Chimică și Protecția Mediului "Cristofor Simionescu" din Iași (ART-ING) și Asociația Studenților Chimisti ASC „CHEMIS” au statut de partener educațional al FICPMCS.

3. Comitet științific și de organizare

§ 3.1. Comitetul științific și de organizare (CSO) al CCS este format din Președinte, reprezentanți ai FICPMCS, reprezentanți ai inspectoratelor școlare județene cu statut de partener al FICPMCS și reprezentanți ai unităților de învățământ din mediul preuniversitar.

§ 3.2. Decanul FICPMCS numește, pentru fiecare ediție a CCS, președintele CSO, dintre cadrele didactice cu funcție de conducere în cadrul FICPMCS.

§ 3.3. Președintele CSO stabilește reprezentanții FICPMCS în CSO, din rândul cadrelor didactice ale FICPMCS.

§ 3.4. La solicitarea CSO, fiecare dintre IȘJ care au calitatea de partener al FICPMCS, desemnează un reprezentant în cadrul CSO.

§ 3.5. Reprezentanții unităților de învățământ în CSO sunt cadre didactice din mediul preuniversitar care au obținut cel mai mare punctaj în competiția pe echipe a ediției anterioare a concursului.

3.5.1. Președintele CSO invită cadrele didactice câștigătoare ale concursului pe echipe al CCS să facă parte din CSO.

3.5.2. Un cadru didactic nu poate face parte din CSO al CCS la doua ediții consecutive ale acestuia, indiferent de rezultatele obținute de echipa pe care o coordonează.

§ 3.6. La solicitarea CSO, ART-ING desemnează un reprezentant în CSO.

§ 3.7. Decanul FICPMCS, președintele CSO și membrii CSO pot propune includerea unor noi membri în cadrul CSO.

§ 3.8. CSO decide modul de organizare al CCS, stabilește conținutul probelor de concurs, supraveghează activitățile legate de corectarea și evaluarea tezelor, verifică și validează rezultatele și întocmește ierarhia participanților, pe baza rezultatele obținute de aceștia.

§ 3.9. În situații excepționale și/sau neprevăzute în regulament, CSO poate stabili noi reguli și lua decizii care să ajute la buna desfășurare a concursului.

4. Data și locul de desfășurare

§ 4.1. CSO stabilește, în fiecare an, de comun acord cu partenerii educaționali ai FICPMCS, data și ora la care se desfășoară concursul.

§ 4.2. Concursul se desfășoară, **on-line**, pe platforma Moodle ((link-ul va fi afișat vizibil pe pagina web)), fiecare elev participă la concurs de la domiciliul personal.

§ 4.3. A XII-a ediție a CCS va avea loc, **sâmbătă, 23 noiembrie 2024, de la ora 8:30.**

§ 4.4. În funcție de numărul de participanți înscriși, CSO poate decide modificarea orei sau programarea a două sau mai multe serii de concurs, la ore diferite, dar în aceeași zi.

§ 4.5. CSO se obligă să informeze participanții despre orice modificare asupra programului de desfășurare a concursului.

5. Structura concursului

§ 5.1. CCS are trei secțiuni:

1.1. Chimie pentru licee și colegii teoretice

1.2. Chimie pentru licee și colegii tehnologice și

1.3. Protecția mediului,

și permite participarea concurenților atât în competiția individuală cât și în competiția pe echipe.

§ 5.2. Competiția individuală

§ 5.2.1. Participarea în competiția individuală este obligatorie, fiecare elev înscris intrând automat în concurs.

§ 5.2.2. Numărul de elevi pe care un cadru didactic coordonator îi poate înscrie în concursul individual este stabilit pentru fiecare ediție a CCS de CSO.

§ 5.2.3. La ediția a XII-a a CCS un cadru didactic poate coordona un număr total de **8** (opt) elevi, indiferent la care dintre secțiuni participă și indiferent din ce clasă sunt elevii respectivi, cu următoarele specificații:

- > cei 8 elevi pot fi din aceeași clasă, indiferent că este vorba de clasa a IX, X, XI sau a XII;
- > elevii înscriși pot fi din clase diferite, astfel încât numărul acestora să fie maxim 8;
- > un cadru didactic poate înscrie mai puțin de 8 elevi, minim 1, indiferent de clasă;
- > un cadru didactic poate înscrie elevi de la unități de învățământ diferite, dacă poate face dovada că își desfășoară activitatea în mai multe unități de învățământ, astfel încât numărul elevilor să fie maxim 8.

§ 5.2.4. La concurs pot participa mai multe cadre didactice de la aceeași unitate de învățământ, dar fiecare poate coordona maxim 8 elevi, indiferent în ce clasă se află elevii respectivi și indiferent la care dintre secțiuni participă elevii.

§ 5.2.5. La solicitarea cadrului didactic coordonator, unul sau mai mulți elevi pot participa la concursul individual la o altă clasă decât cea corespunzătoare anului de studiu, cu următoarele specificații:

- > elevul care participă la o clasă inferioară (de exemplu, elev în clasa a XI-a, participă la clasa a X) primește diplomă de participare, dar nu primește premiu, indiferent de rezultatul obținut.
- > elevul care participă la o clasă superioară (de exemplu, elev în clasa a IX-a participă la clasa a X-a) primește diplomă de participare și premiu, dacă obține punctajul corespunzător premierii.

§ 5.3. Competiția pe echipe

§ 5.3.1. Participarea în competiția pe echipe este opțională.

§ 5.3.2. În momentul înscrierii, cadrul didactic coordonator trebuie să precizeze dacă dorește ca elevii pe care îi coordonează să participe și în concursul pe echipe.

§ 5.3.3. Numărul elevilor care formează o echipă este decis de CSO al CCS.

§ 5.3.4. La ediția a XII-a a CCS echipele pot fi formate din **minim 5 și maxim 8** elevi, indiferent de clasa la care aceștia participă în concursul individual. **Elevii din echipă trebuie să participe la aceeași secțiune**, deoarece concursul pe echipe este separat pentru fiecare secțiune în parte.

§ 5.3.5. Cadrele didactice care înscriu mai puțin de 5 elevi la una dintre secțiuni nu pot participa în concursul pe echipe.

§ 5.3.6. Toți elevii coordonați de către un cadru didactic vor face parte din echipa acestuia dacă profesorul completează formularul de înscriere (nu se poate forma o echipă din 5 elevi de către un cadru didactic care a înscris 6, 7 sau 8 concurenți).

§ 5.3.7. Punctajul unei echipe se obține prin însumarea punctelor obținute de fiecare elev component al echipei la concursul individual.

§ 5.3.8. Se întocmesc clasamente separate pentru echipele formate din 5, 6, 7 respectiv 8 elevi și pentru fiecare din cele trei secțiuni.

§ 5.3.9. În cazul în care la o secțiune nu sunt înscrise cel puțin 5 echipe, CSO poate decide anularea concursului pe echipe pentru secțiunea respectivă, elevii concurând doar în competiția individuală.

6. Înscrierea la concurs

§ 6.1. Participarea la CCS este gratuită, nu se percep taxe de înscriere sau de participare la concurs.

§ 6.2. Înscrierea la concurs se face în două etape:

6.2.1. Înscrierea profesorului se face prin completarea unui formular online (link-ul va fi afișat vizibil pe pagina web), în care va preciza mai multe date: email, număr de telefon, unitatea de învățământ și adresa acesteia (stradă, localitate, județ). De asemenea va selecta dacă dorește participarea la concursul pe echipe sau nu. Profesorul va primi un email cu 8 coduri (link-uri) pe care le va distribui către cei 8 elevi aleși de acesta.

6.2.2. Elevii selectați de profesor, vor accesa link-ul primit de la acesta și vor completa un formular de înregistrare la concursul CCS, în care vor preciza mai multe date: email, clasa, secțiune de concurs la care participă, unitatea de învățământ și adresa acesteia (stradă, localitate, județ). Elevii vor primi un email, în care va fi parola de acces pentru platforma (aceste date nu trebuie pierdute).

6.2.3. Elevii care nu sunt selectați de profesor și vor să participe la concurs, vor trimite un email la adresa gsuditu@ch.tuiasi.ro, de unde vor primi un link către un formular de înscriere. ***Corectitudinea completării datelor cade în sarcina elevului deoarece o parte din aceste date se vor regăsi pe diplome, iar organizatorii nu sunt responsabili de exactitatea lor.***

§ 6.3. Înscrierea la CCS se face exclusiv on-line, în perioada afișată pe site.

§ 6.4. Datele furnizate de participanții la concurs sunt confidențiale și nu vor fi folosite în scopuri comerciale sau transmise către terți.

§ 6.5. Listele cu participanții nu se afișează pe pagina web.

§ 6.6. Elevii participanți trebuie să verifice cu atenție mesajul email primit la înscriere pentru a nu exista greșeli sau erori în repartizarea pe clase și vor putea corecta singuri aceste erori folosind link-ul din mesaj (să verifice și în spam după mesajele trimise de platforma de înscriere). Doar în perioada de înscriere este posibilă modificarea datelor trimise pe baza link-ului primit la înscriere.

7. Elaborarea și validarea itemilor

§ 7.1. Itemii de concurs se formulează în conformitate cu programa afișată pe pagina web a CCS.

§ 7.2. Itemii sunt aleși, concepuți și redactați de reprezentanții FICPMCS în CSO.

§ 7.3. La solicitarea CSO, reprezentanții ISJ și/sau reprezentanții unităților de învățământ pot propune itemi pentru concurs.

§ 7.4. Pentru fiecare clasă se întocmesc trei seturi de itemi, urmând ca itemul de concurs să fie stabilit prin tragere la sorți.

§ 7.5. Pentru fiecare clasă se afișează modele de itemi pe pagina web a CCS.

§ 7.6. Itemii de la ediția precedentă sunt afișați pe pagina web a concursului, în arhiva CCS.

8. Accesul pe platforma Moodle (link-ul va fi afișat vizibil pe pagina web),

§ 8.1. Accesul pe platformă va fi permis în ziua concursului și se face pe baza unor date individuale de acces: username și parola.

§ 8.2. Datele de acces (username și parola) vor fi generate automat, pentru fiecare elev, la finalizarea procesului de înscriere.

§ 8.3. Este interzisă transmiterea datelor de acces către alte persoane.

§ 8.4. CSO nu își asumă răspunderea pentru pierderea datelor individuale de acces.

§ 8.5. Cu două zile înainte de concurs, candidații vor avea posibilitatea de a verifica funcționarea platformei prin efectuarea unui test cu câțiva itemi de antrenament. Programul în care va fi posibilă efectuarea testului va fi afișată pe site și încurajăm candidații să verifice logarea pe platformă și familiarizarea cu meniul acesteia.

9. Mod de desfășurare

§ 9.1. Concursul constă într-o probă desfășurată on-line, tip grilă, pe baza tematicii afișate, cu o durată de **60 minute**.

§ 9.2. Fiecare candidat va avea acces, pe platformă, la un formular de concurs personalizat.

§ 9.3. Formularele de concurs vor conține 30 itemi care vizează atât cunoștințele științifice, cât și capacitatea elevilor de a rezolva în mod creativ anumite cerințe, aleși din baza de itemi propuși pentru concurs.

§ 9.4. Pentru fiecare item va fi precizat punctajul acordat, astfel vor fi **15 itemi de 2 puncte, 5 itemi de 4 puncte și 5 itemi de 6 puncte**; în total sunt 100 puncte.

§ 9.5. La fiecare item vor fi prezentate mai multe răspunsuri posibile (5), dar doar unul singur este cel corect.

§ 9.6. Pe platforma Moodle itemii apar în ordine aleatorie, fiecare fiind afișat pe pagină nouă, răspunsurile din care trebuie ales răspunsul corect fiind ordonate aleatoriu.

§ 9.7. **Platforma vă permite să vedeți doar o singură dată un item.** Nu veți mai putea reveni la itemii anteriori pentru a selecta sau modifica răspunsul.

10. Corectarea și rezultatul concursului

§ 10.1. Corectarea lucrărilor se face automat, cu ajutorul platformei de concurs Moodle.

§ 10.2. Rezolvarea corectă a itemilor și punctele obținute vor fi afișate pe platforma Moodle (în contul fiecărui participant), începând cu ora 16:00 (după concurs).

§ 10.3. Eventualele contestații pot fi depuse folosind formularul afișat pe pagina web până în data de **26 noiembrie 2024, ora 23:59**, iar în data de **7 decembrie 2024** va fi afișată rezolvarea contestațiilor.

§ 10.4. Rezultatele concursului vor fi afișate după data de **7 decembrie 2024** pe site-ul concursului.

§ 10.5. Fiecare elev participant la CCS primește diplomă de participare personalizată, indiferent de rezultatul obținut în concurs (diplomele de participare vor putea să fie descărcate de pe un server, după data de 10 decembrie 2024).

§ 10.6. Fiecare cadru didactic coordonator primește diplomă de participare personalizată.

§ 10.7. Pentru fiecare clasă și secțiune se acordă diplome pentru locurile I, II, III și mențiuni.

§ 10.8. Pentru fiecare clasă și secțiune se acordă diplome pentru locurile I, II, III și mențiuni.

§ 10.9. La ediția a XII-a a CCS se vor întocmi clasamente separate pentru echipele de 5, 6, 7 respectiv 8 elevi, pentru fiecare dintre secțiunile concursului, acordându-se diplome pentru locurile I, II și III dacă există un număr de minim 5 echipe participante la fiecare din secțiuni.

§ 10.10. Cadrele didactice ale căror echipe acumulează cel mai mare punctaj sunt automat incluse în CSO al ediției următoare a concursului, cu excepția celor care au făcut parte din comitetul științific și de organizare al ediției curente.

§ 10.11. Elevii premianți la Concursul „Acad. Cristofor Simionescu” vor fi scutiți* de taxa de înscriere la concursul de admitere organizat de Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului ”Cristofor Simionescu” și vor primi bonificație* la media de admitere.

* dacă respectă procedura de admitere [PO-DID-05](#).

11. Arhiva concursului

§ 11.1. Pentru fiecare ediție, în arhiva electronică a CCS, afișată pe pagina web a concursului, vor putea fi găsite următoarele informații:

- anunțul concursului (circulara)
- lista cu participanți și premiile obținute
- clasamentul competiției pe echipe
- itemii și rezolvarea corectă (doar pentru ediția precedentă)
- rezolvarea contestațiilor
- galeria fotografică

§ 11.2. FICPMCS poate selecta și folosi date și informații din arhiva concursului în scopul realizării unor materiale promoționale, comunicate de presă etc.

§ 11.3. Formularele de concurs și grilele de evaluare sunt îndosariate și păstrate la sediul FICPMCS timp de minim 3 ani de la data desfășurării concursului onsite. Datele concursurilor online nu se păstrează mai mult de 6 luni.

12. Date de contact, forum

§ 12.1. Participanții la CCS pot solicita informații suplimentare, pot veni cu sugestii, propuneri și observații prin e-mail la adresa: concurs.ficpm@gmail.com

§ 12.2. Organizatorul pune la dispoziția participanților, cadre didactice și elevi, un forum de discuții online, pe pagina web a concursului.

§ 12.3. Dreptul de folosire al forumului va fi acordat participanților la CCS, după înregistrarea prealabilă.